

別記様式第 1 号（第 5 条関係）

新潟市公共施設予約システム利用者登録申請書

年 月 日

（宛先）新潟市長

次のとおり利用者登録を受けたいので申請します。

個人・団体		☐ 個人 ・ ☐ 団体		
ふりがな				
氏名又は 団体名				
ふりがな				
(団体の場合) 代表者氏名				
住 所		〒		
電話番号			F A X	
(団体の場合) 連絡者	ふりがな			
	氏 名			
	住 所	〒		
	電話番号		F A X	
主な活動内容				
営利利用の有無		☐ 営利利用なし ・ ☐ 営利利用あり		
備 考				

注 該当する項目の□にレ印をつけてください。

左詰めでご記入ください。)

[illegible]

また、システムにログインするために必要な利用者登録番号（利用者 I D）は、利用者登録後に通知します。

以下は、記入不要です。

【事務処理欄】															
受付年月日	年 月 日														
受付センター名	横越 ・ 月潟 ・ 黒埼 ・ 岩室 ・ 巻														
受付者															
本人確認書類	(代表者 ・ 連絡者) ☐ 運転免許証 ☐ マイナンバーカード ☐ 健康保険証 ☐ 学生証 ☐ 社員証 ☐ パスポート ☐ その他 ()														
登録年月日	年 月 日														
入力者															
登録通知交付日 又は発送日	(窓口交付 ・ 郵送) 年 月 日														
利用者 ID															
備考															

別記様式第1号（第5条関係）

新潟市公共施設予約システム利用者登録申請書

年 月 日

（宛先）新潟市長

次のとおり利用者登録を受けたいので申請します。

個人・団体		☐ 個人 ・ ☒ 団体		
ふりがな		にいがた〇〇〇しょうぎどうこうかい		
氏名又は 団体名		新潟〇〇〇将棋同好会		
ふりがな		にいがた たろう		
(団体の場合) 代表者氏名		新潟 太郎		
住 所		〒999-9999 新潟市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇〇号		
電話番号		999-9999-9999	F A X	999-9999-9999
(団体の場合) 連絡者	ふりがな	上記に記載した「代表者氏名」、「住所」、「電話番号」、「FAX」と同じ場合は省略		
	氏 名			
	住 所			
	電話番号			
主な活動内容		将棋を趣味とするメンバーで、将棋の練習試合や勉強会などを行う。		
営利利用の有無		☒ 営利利用なし ・ ☐ 営利利用あり		
備 考				

注 該当する項目の□にレ印をつけてください。

記載例

【公共予約システム利用のための初期パスワード（農村環境改善センター用）】

(半角英数字で4桁から16桁で設定して下さい。記号は使用できません。)

左詰めでご記入ください。)

フリガナ	ニ	ゼ ロ	ニ	ゴ	ワ イ	ナ ナ									
パスワード	2	0	2	5	Y	7									

※初期パスワードは、忘れないようにして下さい。

システムにログインする際に必要となります。

また、システムにログインするために必要な利用者登録番号（利用者 I D）は、利用者登録後に通知します。

以下は、記入不要です。

【事務処理欄】

受付年月日	年 月 日
受付センター名	横越 ・ 月潟 ・ 黒埼 ・ 岩室 ・ 巻
受付け者	
本人確認書類	(代表者 ・ 連絡者) ☐ 運転免許証 ☐ マイナンバーカード ☐ 健康保険証 ☐ 学生証 ☐ 社員証 ☐ パスポート ☐ その他 ()
登録年月日	年 月 日
入力者	
登録通知交付日 又は発送日	(窓口交付 ・ 郵送) 年 月 日
利用者 ID	
備考	