

セーフティネット保証（郵送申請）送付票

送付日（申請日）： 年 月 日

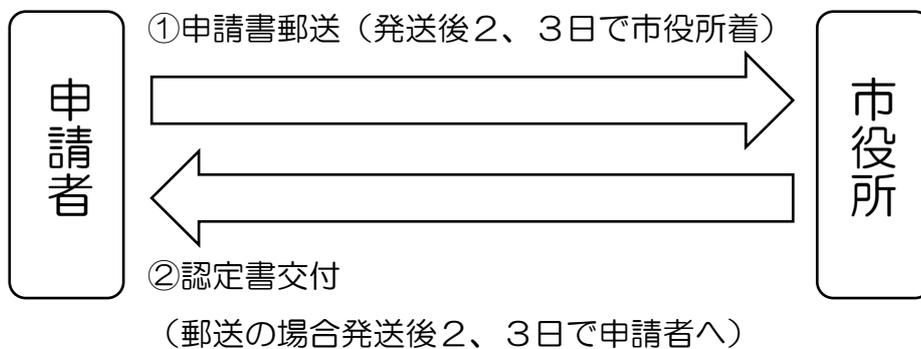
【送付先】

〒951-8554 新潟市中央区古町通7番町1010番地 古町ルフル5階 新潟市経済部商業振興課 宛
--

【申請者情報】

申請種別 (いずれかを選択)	<input type="checkbox"/> 4号 <input type="checkbox"/> 5号(イ)
商業(法人名)	
氏名(代表者名)	
担当者情報 ※ 金融機関等が代理申請 する場合、その担当者	氏名： 住所： 電話番号：
申請者が営む主な事業	(〇〇製造業・〇〇卸売業・〇〇小売業など具体的に記載)
認定書交付方法 (いずれかを選択)	<input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵送での交付 (送付先： <input type="checkbox"/> 申請者宛 <input type="checkbox"/> 担当者宛)

【郵送申請の流れ】



2枚目も必ず確認の上、提出してください

【送付書類確認】 必要な書類全てにチェックを行う

< 4号認定 >

チェック		送付書類
必須	<input type="checkbox"/>	認定申請書 1部 (認定に必要な、売上高等 20%以上減少を満たしていること)
	<input type="checkbox"/>	市内における事業実態が確認できる書類 (例：法人謄本（履歴事項全部証明書）又は抄本（現在事項全部証明書）、確定申告書、法人事業概況説明書、会社案内、名刺)
	<input type="checkbox"/>	各対象月の売上高等が確認できる書類 (例：売上台帳、法人事業概況説明書、試算表、損益計算書、確定申告書、その他事業者が売上高等の管理のために普段から作成している書類)
	<input type="checkbox"/>	(創業者等の場合のみ) 創業者等であることが確認できる書類 (例：法人謄本（履歴事項全部証明書）、開業届、許認可証)
<input type="checkbox"/>	委任状（申請者本人以外のものが代理申請する場合に必要）	

< 5号（イ）認定 >

チェック		送付書類
必須	<input type="checkbox"/>	認定申請書 1部 (認定に必要な、売上高等 5%以上減少を満たしていること)
	<input type="checkbox"/>	市内における事業実態が確認できる書類 (例：法人謄本（履歴事項全部証明書）又は抄本（現在事項全部証明書）、確定申告書、法人事業概況説明書、会社案内、名刺)
	<input type="checkbox"/>	指定事業を営んでいることが確認できる書類 (例：会社案内（ホームページ）、許認可書、工事履歴等)
	<input type="checkbox"/>	指定事業における各対象月の売上高等が確認できる書類 (例：売上台帳、法人事業概況説明書、試算表、損益計算書、確定申告書、その他事業者が売上高等の管理のために普段から作成している書類)
	<input type="checkbox"/>	(兼業の場合のみ) 企業全体における各対象月の売上高等が確認できる書類 (例：売上台帳、法人事業概況説明書、試算表、損益計算書、確定申告書、その他事業者が売上高等の管理のために普段から作成している書類)
	<input type="checkbox"/>	(創業者の場合のみ) 創業者であることが確認できる書類 (例：法人謄本（履歴事項全部証明書）、開業届、許認可証など)
<input type="checkbox"/>	委任状（申請者本人以外の者が代理申請する場合に必要）	

【郵送申請にあたっての注意事項】

- 必要に応じて追跡可能な方法で発送してください。
- 書類の返却は行いませんので、控えが必要でしたら事前にコピーをお取りください。
- 書類に不備がある場合、電話にてご連絡いたします。連絡が取れない場合、認定書の発行が出来ません。