

## 平成22年度「石宮公園地下自転車駐車場」 の指定管理者管理運営業務委託の事業報告書

ISO9001認証登録企業  
PFI新潟県内第1号参加企業  
環境をサポートする  
株式会社 **きらめき**

### 1.【平成22年度の特記事項】

平成22年度の「石宮公園地下自転車駐車場」の利用状況は前年度より減少、理由としては駅南地区に出来た無料駐輪場の影響を大きく受けたと思われます。その状況を受け減少した利用者数を回復すべく、専門学校等への資料配布、亀田駅前地域交流センターと連携したビラの配布、ホームページの改正などの施策を行ったところ、緩やかな回復基調に向かっていたのですが7月以降、猛暑の影響により8月前年比79.1%と落ち込み、全期で利用者数は前年比91.5%という結果となりました。

平成22年度は品質向上委員会を開催、市側と協議の結果、施設の見直しを行い、今まで行われていなかった天井の補修、エリア識別塗装、照明器具の交換などの修繕作業を実施致しました。またクリーンアップ作戦としても照明器具の清掃、ストックスペースの不要物廃棄処理などを新たに行いました。さらに利用者サービスとして冬場のタオルの貸出を新たに加えました。

### 2.【利用実績】

#### 利用者実績

	定期利用				一時利用	
	一般		学生		人数	利用率
	人数	利用率	人数	利用率		
H21年度実績	940人	8.1%	5,579人	48.0%	16,425人	4.6%
H22年度実績	776人	6.6%	5,145人	39.6%	15,076人	4.2%

利用率の算出：定期利用の利用率＝（年間利用者数／12ヶ月／石宮収容台数967台）×100

一時利用の利用率＝（年間利用者数／365日／石宮収容台数967台）×100

#### 利用料収入実績

	定期利用				一時利用	
	一般		学生		金額	単位
	金額	単位	金額	単位		
H21年度実績	1,867	千円	5,578	千円	1,642	千円
H22年度実績	1,513	千円	5,145	千円	1,507	千円

### 3.【管理運営実施状況】

月	主な管理運営内容
4月	放置自転車の防止啓蒙活動・巡回強化、専門学校へのビラ配布
5月	亀田駅前地域交流センターにビラ設置
6月	
7月	
8月	
9月	消防設備点検
10月	
11月	
12月	照明器具交換、天井補修、エリア識別塗装
1月	タオルの貸出
2月	次年度事業計画の作成、利用促進学校等への呼び掛け（お願ひ文書の届け）
3月	ホームページの改正、アンケートの実施（5月まで継続）

#### 4. 【増進計画及び利便性・サービスの向上】

	運営管理	自主事業
利用増進	ホームページの改正、充実 ○ホームページ上から定期申込書式をダウンロードできるようにしました。	
イメージアップ	クリーンアップ作戦 ○照明器具の清掃を行いました。 ○ストックの廃棄物処理を行いました。	BGMの継続 AED付自動販売機の継続
利便性の向上 サービス向上	床面誘導ライン塗装 区割りのカラーリング ○駐輪場所等が分かりやすいように識別を行いました。 照明器具の交換を行いました 天井の補修を行いました	タオルの貸出（新規） 傘の貸出の継続 簡易修繕サービス（パンク修理） ○1カ所900円で、取りに戻られるまでの間にパンク修理を行いました。 ○手間のかかる場合等は、近くの自転車店を紹介致しました ○コインロッカーを継続しました。

#### 5. 【自主事業の実施状況】

パンク修理	回数	169回	金額	152,100円
コインロッカー	回数	55回	金額	11,000円
清涼飲料水自動販売機	本数	103本	金額	13,435円

パンク修理は利用者に喜ばれ需要がありますが、コインロッカー・清涼飲料水の自動販売機に関して利用が少なく、サービス向上に寄与しているとは言い難い状況にあり検討課題となりました。

#### 6. 【今後の課題と対策】

平成22年度は利用者減が目立った年度でした。理由としては駅南に無料駐輪場が設置されたことが大きい理由であると思われませんが、石宮公園の利点である安全安心を積極的にアピールする広報活動に力を入れ、利用者数の回復を図りたいと考えております。そのためにポスター掲示、専門学校へのアプローチ、亀田駅前地域交流センター駐輪場にピラを置くなどの活動を継続的に行って参ります。

今まで大規模な修繕は行っておりませんでした。施設の老朽化に伴い天井の補修、照明器具の交換、床面誘導ライン塗装などを行いました。平成23年度は指定管理者として区切りとなる年度です。そのために老朽化の進む施設を見直し、出来るだけ大規模修繕の提案を行ってまいりたいと思っております。また、前年度同様、クリーンアップ作戦を半年に1回行い、施設内の更なる清掃徹底はもちろん今期実施した照明器具の清掃も引き続き行います。

又、平成23年2～5月にかけてアンケート調査を最低200サンプル回収し、満足度分析を行います。その結果を評価として公表するほか、今後のサービス向上に役立てます。また、利用者に好評のパンク修理等のサービスを更に充実し、平成22年度行った雨の日タオルの無料貸出サービス、ホームページを活用した申込サービスなどを改善しながら定着させるよう努めます。

平成 2 2 年度石宮公園地下自転車駐車場

管理事業収支

( 単位 : 千円 )

	科目	金額
収入	指定管理料	1 6 , 5 7 2
	合計	1 6 , 5 7 2
支出	人件費	1 0 , 7 5 2
	管理費	4 , 7 0 7
	消耗品費 印刷製本費 修繕料 通信費 委託料 使用料及び賃借料 事務手数料	
	合計	1 5 , 4 5 9
管理事業収支		1 , 1 1 3

自主事業収支

	科目	金額
収入	自動販売機	9
	パンク修繕, レインコート貸出	1 1 5
	合計	1 2 4
支出	コインロッカー	5 6
	パンク修繕, レインコート貸出他	8
	合計	6 4
自主事業収支		6 0