

従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表

事業所名	グループホーム〇〇〇	
サービスの種類	(介護予防)認知症対応型共同生活介護	
当該事業所における常勤の従業者が1週あたりに勤務すべき時間数	40	時間
介護従業者の夜勤における勤務開始時間及び終了時間	当日 16時00分 から 明朝 10時00分まで	
利用者の生活時間帯	朝 6時00分 から 夕 21時00分まで	
サービス提供時間帯(共用型の(介護予防)認知症対応型通所介護の場合のみ記入)	～	(時間)

※利用者を施設に迎えてから送り出すまでの時間(送迎時間を除く。)

(平成29年10月分)(1ユニット目)

職種	勤務形態	氏名	第1週							第2週							第3週							第4週							4週の合計	週平均の勤務時間	常勤換算後の人数	備考		
			曜日	1日	2日	3日	4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日	11日	12日	13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日					28日	
管理者	B	新潟 太郎	8	4	8	×	8	×	4	8	8	8	×	8	×	4	8	4	4	×	8	×	4	8	8	4	×	8	×	4	128	32	0.8	介護従業者兼務		
計画作成担当者	B	新潟 花子	8	4	×	8	×	4	8	8	0	×	8	×	4	8	8	8	×	8	×	4	8	8	4	×	8	×	4	8	128	32	0.8	介護従業者兼務		
介護従業者	B	新潟 太郎	日勤	0	4	0	×	0	×	4	0	0	0	×	0	×	4	0	4	4	×	0	×	4	0	0	4	×	0	×	4	32	8	0.2	管理者兼務	
介護従業者	B	新潟 花子	日勤	0	4	×	0	×	4	0	0	8	×	0	×	4	0	0	0	×	0	×	4	0	0	4	×	0	×	4	0	32	8	0.2	計画作成担当者兼務	
介護従業者	A	〇〇 〇〇	日勤	5	4	×	×	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	8	8	8	5	4	×	8	125	31.25	1		
			夜勤	3	4					3	4					3	4											3	4			35	8.75			
介護従業者	A	〇〇 〇〇	日勤	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	8	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	125	31.25	1		
			夜勤		3	4					3	4					3	4											3	4	×	35	8.75			
介護従業者	A	〇〇 〇〇	日勤	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	8	8	×	5	4	125	31.25	1		
			夜勤			3	4					3	4					3	4										×	3	4	35	8.75			
介護従業者	A	〇〇 〇〇	日勤	8	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	129	32.25	1	
			夜勤				3	4					3	4					3	4										3	4	31	7.75			
介護従業者	A	〇〇 〇〇	日勤	×	8	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	8	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	8	×	8	132	33	1		
			夜勤					3	4					3	4							3	4							3	4	28	7			
介護従業者	A	〇〇 〇〇	日勤	×	×	8	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	8	8	8	5	4	×	×	8	8	5	4	×	8	8	132	33	1		
			夜勤						3	4					3	4													3	4	28	7				
介護従業者	C	〇〇 〇〇	日勤	6	×	×	6	6	6	6	6	×	6	6	6	6	×	×	6	6	6	6	6	6	×	6	×	6	6	6	×	120	30	0.75		
			夜勤																																	
介護従業者における利用者の生活時間帯の勤務時間の計			35	41	33	31	31	35	35	31	33	31	39	31	35	37	33	35	35	31	31	35	35	33	35	37	31	31	35	37	952	238	5.95			

注1: 「勤務形態」欄は、常勤・専従の場合は「A」、常勤・兼務の場合は「B」、非常勤・専従の場合は「C」、非常勤・兼務の場合は「D」と記入すること。

注2: 4週間の勤務時間数を記入すること。公休の場合は「×」を記入すること。

注3: 職種ごとに分けて記載し、職員が複数の職種を兼務している場合は、それぞれの職種ごとに勤務時間を割り振ること。

注4: ユニットごとに作成すること。

注5: 兼務がある者は、備考欄に兼務状況を記載すること。

注6: 資格を有することを証明する書類(資格証又は修了証)の写しを添付すること。

担当者名	担当者連絡先
高齢 福子	介護サービス事業部 TEL 025-000-0001 FAX 025-000-0002

介護従業者の夜勤における勤務開始時間及び終了時間	当日 16時 0分 から 明朝 10時 0分 まで
利用者の生活時間	朝 6時 0分 から 夕 21時 0分 まで

合計月間勤務時間 介護従業者の日勤帯における合計勤務時間を記入すること。

管理者や計画作成担当者が介護従業者と兼務している場合は、それぞれの職種で勤務時間を割り振り、管理者や計画作成担当者としての勤務時間を除くこと。

合計週間勤務時間 合計月間勤務時間÷4

常勤換算後の人数 合計週間勤務時間÷常勤職員の1週の勤務すべき時間数

※算出にあたっては、小数点以下第2位を切り捨ててください。

介護従業者	A	新潟 太郎	日勤	8.0	8.0	8.0	4.0	4.0	×	×	8.0	8.0	8.0	4.0	4.0	×	×	8.0	8.0	8.0	4.0	4.0	×	×	8.0	8.0	8.0	4.0	4.0	×	×	128.0				
			夜勤				3.0	5.0						3.0	5.0						3.0	5.0							3.0	5.0			32.0			

例：1週あたりの勤務時間は40時間、夜勤の勤務時間帯は17時～10時、利用者の生活時間帯を6時～21時とした場合

夜勤者の勤務時間→

勤務時間帯	生活時間		夜間及び深夜の時間帯		生活時間
	17時～21時	21時～24時	24時～6時	6時～10時	
勤務時間	4時間	3時間	5時間(休憩1時間)	4時間	