

平成 24 年度 豊栄健康センター事業報告書 概要版（ホームページ掲載用）

平成 25 年 3 月 31 日

団体名	新潟市社会福祉協議会
経営理念	当該施設は、市民の健康の保持及び福祉の増進のために設置されているため、新潟市地域保健福祉センター各条例等関係法令を遵守し、市民の保健及び福祉活動を支援していけるよう施設運営に十分努める。また、常に利用者へのサービス向上を図りながら、施設管理の面からは、安全管理、衛生管理に十分配慮した運営に努め、緊急時には、利用者及び業務従事者の安全確保に努めながら適正な施設、設備、備品等の保守管理を行う。また、室内の間引き照明点灯等の省エネルギー、段ボール・古紙を回収し、3障がいの授産施設クローバーに提供している省資源、ペットボトル・エコキャップ等の分別収集による廃棄物減量など、環境への負荷軽減への取組みに、今後も積極的に努める。
指定管理者申請の動機	当会は、当該施設が設置されてから 20 年間施設管理運営を受託しており、当該施設運営のノウハウを熟知している。今後においても、利用者へのサービス向上に視点を置いて、市民から親しんでいただける豊栄健康センターを目指し、管理運営を心掛けていきたい。特に社会福祉協議会が受託するメリットとして生活上の悩み事、心配事への相談対応や介護・健康相談等に迅速対応できる他、ボランティア活動の相談窓口と並びに要介護予防の視点で支援、対応ができるものと考えている。
事業報告	保健センター事業（市実施事業） 66回 1743人 利用 その他の事業（他団体の利用） 28回 788人 利用
収支決算	別紙 収支決算書のとおり
組織・人員体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職種 管理人</li> <li>・配置人数 2名</li> <li>・雇用形態 臨時職員 2名（1日 6.5時間 週 6日勤務 1名）</li> <li>・通常 1人体制 前年度実績で利用者 1日 15.2人のため 1人体制をとる。管理人が他の業務で席を空けるなどのときは、社会福祉協議会職員の協力を得る。</li> </ul>
個人情報の取扱	<p>現行では、当該施設の管理運営において。職員が業務上知りえた個人のプライバシー等に関わる情報については外部に漏らさないよう指導している。また、個人情報の記載されている書類等の管理も、第三者の知りえない所定の位置に保管し、書類を破棄する場合は裁断処理を行うなどを徹底している。</p> <p>当会では厚生労働省のガイドラインに基づき、「個人情報保護規程」「コンピューター情報システムの運用管理に関する規程」を整備している。職員等の従事者に対しては、研修会を行ったり、マニュアルを整備するなど周知・徹底を図っている。</p>