

【別紙】

新潟市学校給食費等収納環境構築等業務 公募型プロポーザル 評価基準

	配点	内容	評価の視点
会社概要等	10	会社概要	・本業務を行うに適切な企業か。
	30	業務実績	・地方自治体の徴収金の収納業務実績はあるか。（過去10年間） ・新潟市指定金融機関との連携実績はあるか。
	10	情報セキュリティ関係認証	・品質管理や情報セキュリティに関して、第三者機関の認証を取得しているか。
	10	社会貢献等	・女性活躍、ワークライフバランス推進、環境配慮等の取組等を行っているか。
提案	20	提案の概要及び特徴	・本業務及び本市の状況を踏まえ、本業務の目的を理解しているか。 ・提案の概要及び特徴が分かりやすく明確か。
	20	実施体制	・準備業務（R6年度業務）の実施にあたり、提案者側の体制、要員の役割が明確に示されているか。 ・業務遂行に必要な責任体制となっているか。
	20	準備業務（R6年度業務）のスケジュール及び本市と提案者の役割分担	・準備業務の実施にあたり、各工程が明確であり、実現可能なスケジュールが組まれているか。 ・本市と提案者の役割分担が示されているか。
	50	運用業務（R7年度～）の処理サイクル（運用フロー）及び関係要員の役割分担	・運用業務（R7年度～）の実施にあたり、仕様を実現する処理サイクル（運用フロー）が分かりやすく示されているか。 ・本市、提案者、指定金融機関等、学校など、関係要員の役割分担が示されているか。
	30	取扱データ仕様	・仕様を実現するための各取扱データの仕様が明確に示されているか。
	30	帳票	・仕様を実現するための帳票の名称及び内容が明確に示されているか。
	50	情報セキュリティ対策	・準備業務及び運用業務それぞれにおける、物理的、技術的、人的セキュリティ対策が明確に記載されているか。
	30	運用保守計画	・運用業務における提案者の基本的な考え方、体制が明確に記載されているか。 ・伝送環境の障害発生時のオペレーションは適切か。
	20	追加提案	・取り入れる価値（有用性）のある追加提案か。
経費見積書	30	準備業務（R6年度業務）にかかる経費	（全提案のうち最低の提案価格÷提案価格）×30点
	30	運用業務（R7年度～）にかかる経費	（全提案のうち最低の提案価格÷提案価格）×30点
合計	390		