

(別紙)

事業報告書

1 支給内容

支給名目	年間支給回数・時期	従業員1人当たりの1回の支給額

- ※1 支給名目欄は、〇〇手当などと記載してください。
2 年間支給回数・時期欄は、毎月、年〇回(□月、△月)などと記載してください。

2 支援対象者名簿

番号	氏名	採用年月日	勤務先所在地	奨学金名 奨学金運営団体 (借入総額) [返還月額] [返還期間]	申請年度の 奨学金 返還額	支援制度に 基づき 給付した額	補助金 実績額
1		(元号) .		(円) [円/月] [年 月～ 年 月]	円	円	円
2		(元号) .		(円) [円/月] [年 月～ 年 月]	円	円	円
合 計					円	円	円

※ 補助金実績額は、奨学金返還額又は支援制度に基づき給付した額のいずれか低い額の1/2(小数点以下切り捨て)

支援実績は、上記のとおりであることを証明します。

年 月 日

企業名

代表者職・氏名

印