

パスポート 申請書の書き方

私たちがご案内します!!



はなのこまち
花野古町

ささだんごろう
笹田五郎

2023年3月27日改訂版

新潟市パスポートセンター

目次

申請に必要な書類について	1
申請書（オモテ）	2
申請書（オモテ）記入についての注意事項	3
写真の注意事項	5
所持人自署欄の不適當な例	6
ヘボン式ローマ字一覧表	7
ヘボン式・非ヘボン式の注意事項／つづり方の参考例	8
申請書（ウラ）	9
申請書（ウラ）記入についての注意事項	10

注意事項をよく読んで
申請書を記入してください



新潟市パスポート
センター HP



新潟市パスポートセンターの
ホームページもご覧下さい

新潟市 パスポート

検索



申請に必要な書類について

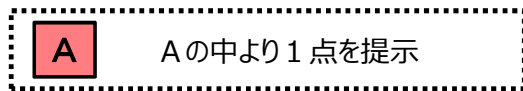
- 1 **一般旅券発給申請書** 1通
(折り曲げ厳禁)
 - ・ 18歳未満（未成年）の方は、**5年用**の申請のみとなります。
 - ・ 次ページ以降の「申請書の書き方」をよく読んでください。
- 2 **戸籍謄本** 1通
(6か月以内に発行されたもの)
 - ・ 本籍が新潟市にある方は、パスポートセンターで戸籍謄本を請求できます。(1通450円)
 - ・ 本籍が新潟市以外の方は、本籍地の市区町村へ請求して持ってきてください。
 - ・ 有効なパスポートを切り替える場合で、氏名または本籍地の都道府県に変更がない場合は戸籍謄本の提出を省略できます。
- 3 **写真** 1枚
(6か月以内に撮影されたもの)
※貼らずにお持ちください。
 - ・ パスポートの写真は規格が厳しく定められています。
 - ・ **写真の注意事項5ページを参照してください。**
 - ・ 同フロア内に写真店がありますので、申請時に写真を撮ることも可能です。

4 本人確認書類 (原本で有効なもの。コピー不可)

※代理提出をする場合、申請者
本人と代理提出人のそれぞれの
本人確認書類が必要です。

A	<input type="checkbox"/> 日本国旅券 (ただし、【有効】又は【期限切れ後6か月以内】のもの) <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 (偽造防止、写真付き)
B	<input type="checkbox"/> 健康保険証 (健保・国保・共済・船員)
C	<input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 公の機関が発行した資格証明書 (写真付き)
D	<input type="checkbox"/> 期限切れ後6か月を経過した日本国旅券 (失効旅券) <input type="checkbox"/> 療育手帳

(1) Aをお持ちの方は、

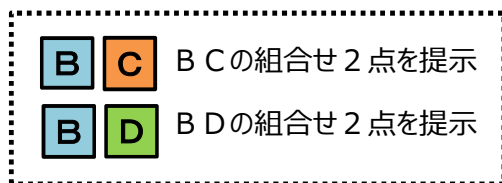


※ CとDの組合せ2点は不可

※ Cだけ2点は不可

※ Dだけ2点は不可

(2) Aをお持ちでない方は、



5 前回取得した日本国旅券

- ・ 有効なパスポートを持っている方は、そのパスポートの提出がないと申請できません。

オモテ

赤枠の箇所は必ず申請者本人が記入して下さい

新規・切替

一般旅券発給申請書

5年用

受理年月日	受理番号	窓口記入欄		確認
有効期間	発行年月日	交付年月日	旅券番号	

ここは記入しないで下さい

厳折り曲げ
厳禁

写真の注意事項については別紙参照

氏名 (左詰めで記入)

姓 **ササ** 名 **ダンゴロウ**

姓 **笹** 名 **団五郎**

姓 SASA 名 DANGORO

所持人自署

笹 団五郎

性 男 女

生年月日 **180903**

本籍 **新潟県 新潟市中央区万代島5番**

1 旅券の所持歴はありますか。 ある (以下に最後の旅券について記入)

旅券番号 **MR7654321** 発行年月日 **20160917**

4 旅券に記載の姓を左詰めで記入してください。 **SASA**

5 満 **(16)** 歳

現住所 (住民票に記載の住所) **〒951-8061 新潟市中央区西堀通6番町866番地**

電話 **025 (226) 7744**

携帯 **090 (1234) 5678**

メールアドレス **next21@XXX.XX.ne.jp**

6 その他勤務先など日中の連絡先

7 住所 **新潟市中央区学校町通1番町602番地1**

緊急連絡先 氏名 **笹 太郎** 申請者との関係 **父** 電話 **025 (228) 1000**

8 外国で人拒否、退去命令又は処罰されたことがありますか。 はい いいえ

9 外国の国籍を有していますか。 はい いいえ

外務省コード欄 03 13条 10 別名併記 14 別外確認 0A 別人 0C 解除 0E 麻痺 0F 特例1 0K 特例3 官庁コード

(別記第2号様式) 裏面も記入してください 用紙の大きさはA4

- 1 所持人自署欄 …… ■黒又は青の濃いインク以外のペンや消せるボールペン、サインペンは使用できません。
- この欄に書いたものが、そのままパスポートに転写されます。
- 漢字でも、ローマ字でもOKです。
- ただし、海外でサインを求められた時は、パスポートと同じサインを書かなければいけませんので、書き慣れているサインで書いてください。
- 失敗した場合は用紙全体の書き直しが必要になりますので、**注意して記入してください。**

6ページの「所持人自署欄の不適切な例」を確認しながら記入してね！



- 2 氏名 …… ■ヨミカタは**カタカナ**で！
濁点・半濁点も同じマスに記入してください。
- 姓・名
戸籍通りに**楷書（※）**で正確に記入してください。
※楷書 ……一画一画を続けずに、筆を離して書く字形。
現在の漢字のもっとも基本的な字形。
- ローマ字表記について**
ヘボン式ローマ字活字体の大文字で記入してください。
7ページのヘボン式ローマ字一覧表を確認してください。

ローマ字表記は間違いやすいので、必ず7ページのヘボン式ローマ字一覧表と8ページの注意事項をみてね！



- 3 性別・本籍 …… 戸籍どおりに番地まで正確に記入してください。
※戸籍謄本の本籍欄を確認してください。

- 4 受領歴・所持歴 …… 過去にパスポートの申請をしたことがあれば記入してください。
申請後に受け取らなかったことがあれば記入してください。
最後に取ったパスポートは申請時に持ってきてください。



過去（前回）のパスポート
を見ながら記入してね！

- 5 年齢 …… 申請日時点での年齢を記入してください。

「年齢計算に関する法律」により、年齢は誕生日の前日に1歳加算されます
18歳になるのを待って10年用のパスポートの申請する場合は
18回目の誕生日の前日に申請することができます

- 6 住所 …… 住民登録している（住民票に記載されている）住所を記入してください。

- 7 緊急連絡先 …… 申請者が旅行中に、緊急の連絡が取れる方（一緒に行かない方）の
連絡先を記入してください。

修学旅行のためのパスポート申請なら
保護者の連絡先を書いてね！



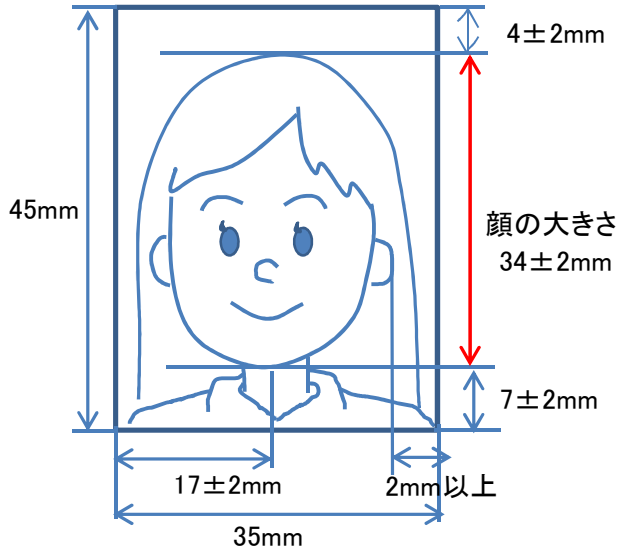
- 8 刑罰等関係欄 …… 申請者本人が記入してください。
代筆不可
※「刑罰等関係」に該当の方は別途手続きが必要ですので、
事前に相談してください。

- 9 外国籍 …… 該当するものにチェックをしてください。
「はい」に該当する場合は、その下の欄にも記入してください。

写真の注意事項

正しい写真の見本

【6カ月以内に撮影されたもの】



<原寸大>

※写真は貼らずにお持ち下さい。

この写真がパスポートに転写されます。出入国審査でパスポートの顔画像と所持人の顔を電子機器で照合する場合がありますので、照合の妨げとならないよう国際規格に適合した写真を持ってきてください。

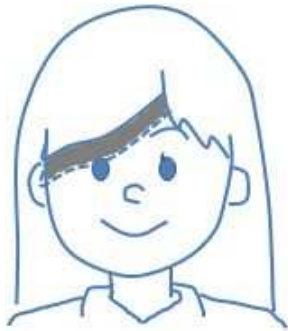
- ◆申請者本人のみを撮影したもの。カラー、白黒 どちらの写真でも可。
- ◆タテ45mm×ヨコ35mm（縁なし。あごから頭頂の寸法等の規格は、左の見本参照）
- ◆正面、無帽、無背景（影のないこと、グラデーション不可）で焦点が合い鮮明なもの。
- ◆サングラス、カラーコンタクト、瞳のフチを広げるコンタクトは取り外すこと。
- ◆頭髪やアクセサリーで顔の輪郭や耳が隠れるものは不可。
- ◆極端に笑っているなど、平常時と著しく表情が異なるものは不可。
- ◆画像が粗く不鮮明なものや、変色、汚れ、傷、線、画像加工があるもの、左右反転したものは不可。

必ず外務省HPで確認してください！
外務省 パスポートの写真HP

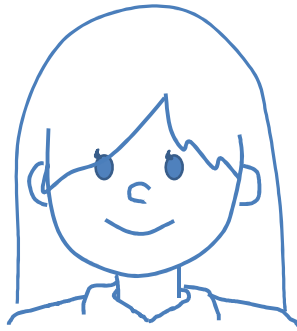


【不適当な例】 ※規格を満たしていない写真は受付出来ません。

前髪の影が目にかかっている



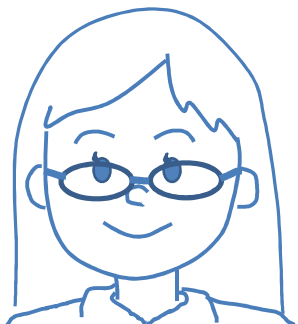
前髪が目にかかっている



横向き・背景に影・口元

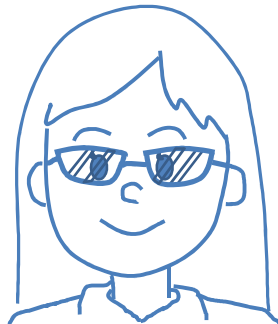


メガネフレームが目にかかっている



※メガネを外しての撮影をお勧めします。

メガネが反射している



※瞳の形が欠けるキャッチライトが映り込まないように留意願います。

所持人自署欄の不適当な例

◆ 枠からはみだした署名

Komachi Hanano

◆ なぞったり二度書きした署名

(下書きをせずに書いてください)

花野 古町

◆ 漢字の署名にふりがなを付けた署名

花野 古町

はなの こまち

気を付けて記入してね！

◆ インクが薄い・かすれている署名

花野古町



ヘボン式ローマ字一覧表

50音表				
あ	い	う	え	お
A	I	U	E	O
か	き	く	け	こ
KA	KI	KU	KE	KO
さ	し	す	せ	そ
SA	SHI	SU	SE	SO
た	ち	つ	て	と
TA	CHI	TSU	TE	TO
な	に	ぬ	ね	の
NA	NI	NU	NE	NO
は	ひ	ふ	へ	ほ
HA	HI	FU	HE	HO
ま	み	む	め	も
MA	MI	MU	ME	MO
や	-	ゆ	-	よ
YA	-	YU	-	YO
ら	り	る	れ	ろ
RA	RI	RU	RE	RO
わ	ゐ	-	ゑ	を
WA	I	-	E	O

濁音・半濁音表				
が	ぎ	ぐ	げ	ご
GA	GI	GU	GE	GO
ざ	じ	ず	ぜ	ぞ
ZA	JI	ZU	ZE	ZO
だ	ぢ	づ	で	ど
DA	JI	ZU	DE	DO
ば	び	ぶ	べ	ぼ
BA	BI	BU	BE	BO
ぱ	ぴ	ぷ	ぺ	ぽ
PA	PI	PU	PE	PO

拗音(ようおん)表		
きゃ	きゅ	きょ
KYA	KYU	KYO
しゃ	しゅ	しょ
SHA	SHU	SHO
ちゃ	ちゅ	ちょ
CHA	CHU	CHO
にゃ	にゅ	にょ
NYA	NYU	NYO
ひゃ	ひゅ	ひょ
HYA	HYU	HYO
みゃ	みゅ	みょ
MYA	MYU	MYO
りゃ	りゅ	りょ
RYA	RYU	RYO
ぎゃ	ぎゅ	ぎょ
GYA	GYU	GYO
じゃ	じゅ	じょ
JA	JU	JO
びゃ	びゅ	びょ
BYA	BYU	BYO
ぴゃ	ぴゅ	ぴょ
PYA	PYU	PYO

表で色が付いている所は
特に間違いやすいよ！

し	つ
SHI	TSU

※ ヘボン式でないローマ字や別名の表記をご希望の方は、綴りの確認に必要な書類を提出していただくことがあります。事前に旅券窓口までお問い合わせください。



※へボン式・非へボン式の注意事項／つづり方の参考例

通常はへボン式での表記になります！また、家族がすでにパスポートを持っている場合は、**姓の表記は家族で同じもの**にしてください。

へボン式によらない表記（非へボン式）で申請したい場合は、他のご家族のパスポートの写しなど添付書類が必要になる場合がありますので、事前に相談してください。

◆長音（ちょうおん）… 「O」や「U」は記入しない。		
(例)	へボン式	非へボン式
大野（おおの）	ONO	OHNO
佐藤（さとう）	SATO	SATOH
伊藤（いとう）	ITO	ITOH
陽子（ようこ）	YOKO	YOHKO
団五郎（だんごろう）	DANGORO	DANGOROH

非へボン式で申請する場合は、申請書ウラ面に記入する箇所があります。

また、どうしても「OO」や「OU」の表記を希望したい場合は、必ず事前に相談してください。

◆撥音（はつおん）… B・M・Pの前では、Nの代わりにMを置く。		
(例)	へボン式	非へボン式
難波（なんば）	NAMBA	NANBA
本間（ほんま）	HOMMA	HONMA
辺見（へんみ）	HEMMI	HENMI

非へボン式で申請する場合は、申請書ウラ面に記入する箇所があります。

◆促音（そくおん）…		子音を重ねる。ただし、チ（CHI）、チャ（CHA）、チュ（CHU）、チョ（CHO）に限り、その前は「T」を加える。
(例)	服部（はっとり）	HATTORI
	吉川（きっかわ）	KIKKAWA
	発地（ほっち）	HOTCHI
	八丁（はっちょう）	HATCHO

自分の名前に「長音」「撥音」「促音」がないか確認してね

**パスポートの表記は一度決めたら
変えられないから慎重に決めてね！**



ウラ

ダウンロード用紙を使用する方は、カラーでの片面印刷を推奨しています。
 トンボ玉（■）からの左右の余白が十分でないものや、印刷が不鮮明なもの、
 縮小拡大、折り目、汚れなどがあつた場合は受け付け出来ません。

赤枠の箇所は代筆できません

10 出発予定日 令和 5 年 12 月 20 日 ※主要渡航先での滞在期間 3ヶ月未満 3ヶ月以上

※ 次の各項目のいずれかに該当する場合には、該当する項目の□に✓印をつけた上で、下記の渡航目的及び渡航先を記入してください。

- ① 表面の刑罰等関係欄に該当する事項がある場合 ② 旅券の二重発給を受けようとする場合

渡航目的（具体的に）

②の場合は、二重発給が必要な理由を記述してください。

今回の渡航先（渡航先国名と、コード表を参照して国コードを記入してください）

国名	コード
----	-----

非ヘボン式表記で申請したい場合に記入してください

7～8ページ参照

外務大臣 殿
 在 大使 総領事 殿

令和 年 月 日

（過去5年以内に申請した前回旅券を受け取らず、その旅券が失効した場合は、通常より高い手数料を徴収します。）

法定代理人（親権者、後見人など）署名

笹 太郎

（申請者が未成年の場合は親権者や未成年後見人等の法定代理人署名が、申請者が成年で成年後見人が選任されている場合には成年後見人の法定代理人署名が必要です。署名は必ず本人が戸籍に記載のとおり、かき書体で行ってください（署名が困難な場合を除く）。本人確認のために印鑑登録証明書を使用する場合は、押印が必要です。）

本人確認欄	(1点でよい書類)	<input type="checkbox"/> 戦傷病者手帳	(2点必要な書類)	<input type="checkbox"/> 介護保険証
	<input type="checkbox"/> 日本国旅券	<input type="checkbox"/> 宅建取引士証	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書及び実印
	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 電気工事士免状	<input type="checkbox"/> 国民健康保険証	<input type="checkbox"/> 後期高齢者医療被保険者証
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード	<input type="checkbox"/> 無線従事者免許証	<input type="checkbox"/> 船員保険証	<input type="checkbox"/> その他写真付きの身分証明書
	<input type="checkbox"/> 船員手帳	<input type="checkbox"/> 庁公務員身分証明書	<input type="checkbox"/> 共済組合員証	(学生証、社員証、公的な資格証明書など)
	<input type="checkbox"/> 海技免状	<input type="checkbox"/> 身体障害者手帳	<input type="checkbox"/> 各種証明書	
	<input type="checkbox"/> 猟銃等所持許可証	<input type="checkbox"/> 各種証明書		

ここは記入しないで下さい

官公庁記載欄	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 代理
	<input checked="" type="checkbox"/> 非ヘボン	<input type="checkbox"/> 別名併記
	<input type="checkbox"/> 長音表記	
	疎明資料名 ()	
	理由 ()	

申請書類等提出委任申出書

（法定代理人が申請者に代わって申請書類などを提出する場合には、本様式の提出は不要です）

私は旅券法第3条第6項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしたく、申し出ます。

※未成年者の申請で、親（親権者）が代理で申請する場合は記入不要です。

引受人氏名

引受人住所

私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署は本人自筆のもの（又は適正な記名）であること及び写真は本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去5年間、旅券の不正取得に係わったことはありません。

上記以外の場合の代理申請は

記入が必要になります。

令和 年 月 日 生年月日 明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日

- 申請者の指定した者が、代わり提出する書類等に必要書類を提示（出）してください。
- この申請による旅券取得が日本国法令の罰則に該当する場合、申請者に代わって必要書類などを提出した者も罰せられることがあります。

（別記第4号様式）

申請に必要な書類等（有効な旅券を没収して申請する場合は、一部省略できる書類があります。また、現住所以外の自治体で申請される方は、住民票の写しが必要な場合があります。）
 一、戸籍謄本 一通（提出の日前6月以内に作成されたもの）
 二、写真 一葉
 三、本人確認のための書類（運転免許証等の場合は一点、健康保険証等の場合は二点、有効な原本に限る）
 四、その他特に必要とされる書類
 五、前回発給を受けた旅券

（令和五年三月改正）

（令和五年三月改正）

この欄も忘れずに記入してください。

申請者以外の方が申請書類等を提出する場合には、この様式も忘れずに記入してください。

点線より上の欄は申請者本人が記入してください。

10

出発予定日 …… 海外出発の予定があれば記入してください。

11

法定代理人署名…… 法定代理人とは、法律により代理権を有することを定められた人のことです。

代筆不可

父親が署名する場合は父親の氏名、
母親が署名する場合は母親の氏名を記入してください。

- ・父母の共同親権のもとにある子の法定代理人は、
親権者である父または母です。
- ・子が養子縁組している時は、養親が法定代理人になります。
(実親は法定代理人ではありません。)
- ・両親が離婚している場合など、親権者が父または母のいずれかに
定められている時には、**法定代理人は親権者に定められている人**
になります。(戸籍に記載されています)

**パスポートの申請者が18歳未満の未成年の場合、
必ず親権者が署名してください。**

※ 親権者が遠隔地において、この申請書に署名できない場合は、別途
「旅券発給同意書」を提出してください。
「旅券発給同意書」の用紙は、申請窓口を用意してあります。
また、新潟市パスポートセンターのホームページからも
ダウンロードできます。

法定代理人署名欄は、
「申請者が親の氏名を書く」
「母親が父親の氏名を書く」など
代筆は絶対しないでください！



**代筆は
ダメ！**

スムーズな申請で
ステキな旅を～♪

