

# 重点改革項目Ⅰ「安心政令市にいがた」の実現に向けた機能強化

|                    |   |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| 大項目                | 戦略的な人材マネジメント  |  |  |  | No.  | 29   |  |
| 中項目                | 職員意欲のさらなる向上   |  |  |  | 担当課  | 人事課  |  |
| 具体的な改革項目           | 全職員を対象に目的意識と職務に関するアンケート調査の定期的な実施と結果の活用  |  |  |  |  |  |  |
| 現状と課題<br>(これまでの取組) | 平成21年度から全職員を対象に目的意識と職務に関するアンケート調査を年1回実施している。職員満足度は毎年向上しているものの向上率は非常に小さい。<br>【参考】平均満足度調査結果 [H21年度 4.5点] → [H24年度 4.59点] (4年間で0.09点アップ)<br>(7点:非常に満足 6点:満足 5点:やや満足 4点:ふつう 3点:やや不満 2点:不満 1点:非常に不満) |  |  |  |  |  |  |
| 改革実施概要             | 改革の目的、考えられる効果   | ・職場（組織）風土の改善、意識改革を図ることによる、職員満足度の向上   |  |  |  |  |  |
|                    | 取組の内容   | ・アンケート調査を継続的に実施することで職員の意識及びその変化を把握し、またその調査結果を分析して、満足度向上のために重点的に改善すべき項目を部・区毎に周知し、職場（組織）風土の改善、意識改革を行う。 |  |  |  |  |  |
|                    | 取組工程<br>(具体的な内容)  | 現状   | 平成25年度   |  | 平成26年度   |  | 最終目標／27年度以降  |
|                    |   |  | 計画   | 実績   | 計画   | 実績   |  |
|                    | ・アンケートの実施と結果の公表(H24年度は部・区等に改善すべき事項を伝える予定)   | ・満足度向上のために重点的に改善すべき事項を分析し、部・区等に職場（組織）風土の改善、意識改革を図る   | ・満足度向上のために重点的に改善すべき事項を分析し、部・区等に職場（組織）風土の改善、意識改革を図る | ・満足度向上のために重点的に改善すべき事項を分析し、部・区等に職場（組織）風土の改善、意識改革を図る | ・満足度向上のために重点的に改善すべき事項を分析し、部・区等に職場（組織）風土の改善、意識改革を図る | ・満足度向上のために重点的に改善すべき事項を分析し、部・区等に職場（組織）風土の改善、意識改革を図る | ・満足度向上のために重点的に改善すべき事項を分析し、部・区等に職場（組織）風土の改善、意識改革を図る |
| 指標                 | 職員満足度(7点満点)   | 4.59   | 4.80   | 4.63   | 5.00   | 4.55   | 5.00以上   |

|      |                   |                |   |         |   |        |
|------|-------------------|----------------|---|---------|---|--------|
| 進捗管理 | (各年度10月、年度終了後に実施) |                | 平成25年度  |         | 平成26年度  |        |
|      | 取組の状況             | 上半期<br>(4～9月)  | ・職員アンケートの実施に向け検討  | 予定通り進捗  | ・職員アンケートの実施に向け検討                                  | 予定通り進捗 |
|      |                   | 下半期<br>(10～3月) | ・職員アンケートを実施<br>・アンケート全体の結果を職員へ周知したが、部<br>区毎の集計結果の周知が遅れた | 進捗に遅れあり | ・職員アンケートを実施<br>・アンケート全体の結果を職員へ周知するとともに、各部区毎に結果を周知 | 予定通り進捗 |

|      |               |                 |   |   |  |   |
|------|---------------|-----------------|---|---|--|---|
| 年度評価 | (年度終了後に実施)    |                 | 平成25年度  |   | 平成26年度   |   |
|      | 取組工程、指標に対する評価 | 課題、今後の方針、改善事項など | 前年度職員アンケートの結果を周知し、職員満足度向上の推進を図ったが、アンケートの結果、職員満足度は「4.63」と、目標値に届かなかった。しかしながら、職員満足度は少しずつではあるが、毎年度向上しており、一定の効果があったものと考えられる。 | C   | 職員アンケートの結果の周知により職員満足度向上の推進を図ったが、アンケートの結果、職員満足度は「4.55」と、目標値に届かなかった。 | C |
|      |               |                 | 職員満足に関連する要因は、仕事の内容、業務量、人間関係など様々な要因があり、各職場や関連部署における取り組みを継続して推進していく必要がある。   | アンケート結果は、職員満足に関連する要因や改善方法を探る手段となるため、各職場や関連部署における取り組みを継続して推進するとともに、各部署が結果を分析し、効果的に改善へ結びつけることができるよう、結果の周知方法と時期を見直したい。 |  |   |

|         |                               |                 |  |   |                        |
|---------|-------------------------------|-----------------|--|---|------------------------|
| 計画期間の評価 | (平成26年度上半期終了後に実施、下半期終了後に最終確定) |                 | 総合評価   |   | 平成27年度以降               |
|         | 取組工程、指標に対する評価                 | 課題、今後の方針、改善事項など | 職員満足度は目標値に届かなかったが、前年度までは年々少しずつ向上していたため、一定の効果があるものにとらえ、引き続き取り組みを推進していく。 | C | 職員満足向上に向けた取り組みを推進していく。 |
|         |                               |                 | 引き続き職員アンケートを実施し、集計結果を周知し、各職場や関連部署における職員満足度向上に向けた取り組みを推進していく。           |   |                        |