

補助金評価シート

区分	重点 <u>重点以外</u>	補助根拠	<u>法令補助</u> ・その他補助	開始時期	令和4年4月1日	終期	令和7年3月31日
補助事業名	養育費履行確保事業						
[下段に制度概要を記載]	養育費に係る公正証書の作成等の費用や養育費保証契約を締結した際の本人費用の補助を行い、ひとり親家庭を経済的に支援する。						
款・項・目	民生費 社会福祉費 母子福祉費						
所属等	こども未来部 こども政策課 助成給付グループ				電話 025-226-1201		

年 度		令和4年度（1年目）		令和5年度（2年目）		令和6年度（3年目）	
予算額等の推移	予算(千円)	1,500	国 750	1,000	国 500	1,200	国 600
	決算(千円)	267	国 133	584	国 291	400	国 200
補助率		1/2		1/2		1/2	
目 標		申請件数 年15件					
		<目標が数値でない場合の評価方法>					
目標に対する達成度（指標）	達成率100%以上	100.0%	18件(うち養育費保証契約費用補助)	100.0%	33件(うち養育費保証契約費用補助)	100.0%	26件
	達成率 80%以上						
	達成率 50%以上						
	達成率 50%未満						
	目標が非数値化	※取扱基準に記載した評価手法に基づく達成度について記入してください					
補助事業者による情報の公表	母子家庭の母に対する給付という性質上、補助事業者自身による情報の公表は、プライバシー保護のため差し控えるものとする。						

評価欄	チェック	a. 補助対象経費は事業の直接経費となっているか	○	e. 指標の推移が維持・向上しているか	○
		b. 補助率は1/2以内か	×	f. 補助事業者による情報の公表は適正に行われているか	○
		c. 補助額が5万円以上になっているか	×	g. 目標は数値化されているか	○
		d. 収入が過剰になっていないか(繰越金が生じていないか)	○	h. 目標は補助金の成果を検証しやすい設定か	○
×になった項目に対する今後の取組	<a～fにおける取組> 補助率及び補助額については、利用者からの意見を聞きつつ、今後、補助範囲の拡大も検討したい。				
	<g～hにおける取組>				
目標未達成の原因分析	<期間（3年）を通して目標達成率80%未満の場合、なぜ達成できなかったか>				
① 拡充・改善（補助率、補助額、補助対象経費、その他） ② <u>継続</u> ③ 廃止					
①～③の評価理由 ※目標未達成の原因分析に該当の場合はその要因を踏まえて今後どうするのかを記載すること					
当該補助金の申請や問い合わせを多数いただいている。また、アンケート結果については、事業の拡充を望む声も見受けら、本事業継続の必要性が強く感じられる。					