

補助金評価シート

区分	重点・重点以外	補助根拠	法令補助	その他補助	開始時期	令和4年4月1日	終期	令和7年3月31日
補助事業名 [下段に制度概要を記載]		区バス運行事業費補助金 区制導入に伴い、区役所など区内施設への新たな移動ニーズや区のまちづくりに対応するため、区バスの運行に対して補助を行う。						
款・項・目		土木費 都市計画費 都市計画総務費						
所属等		都市政策部 都市交通政策課 地域交通整備室 電話025-226-2750						

年 度		令和４年度（１年目）		令和５年度（２年目）		令和６年度（３年目）	
予算額等の推移	予算(千円)	6,965		6,991		8,368	
	決算(千円)	6,964		6,621		8,368	
補 助 率		欠損全額補助		欠損全額補助		欠損全額補助	
目 標		新たな移動ニーズに対応し、また区の一体感を醸成する。 運行経費の３割以上の運賃収入を確保する。					
		＜目標が数値でない場合の評価方法＞					
目標に対する達成度（指標）	達成率100%以上			114.3%	運賃収入/運行経費 34.3%		
	達成率 80%以上	98.6%	運賃収入/運行経費 29.6%			99.7%	運賃収入/運行経費 29.9%
	達成率 50%以上						
	達成率 50%未満						
	目標が非数値化 ※取扱基準に記載した評価手法に基づく達成度について記入してください						
補助事業者による情報の公表		車内に掲示 または 交通事業者ホームページ					

評価欄	チェック	a. 補助対象経費は事業の直接経費となっているか	○	e. 指標の推移が維持・向上しているか	○
		b. 補助率は 1 / 2 以内か	×	f. 補助事業者による情報の公表は適正に行われているか	○
		c. 補助額が5万円以上になっているか	○	g. 目標は数値化されているか	○
		d. 収入が過剰になっていないか(繰越金が生じていないか)	○	h. 目標は補助金の成果を検証しやすい設定か	○
	×になった項目に対する今後の取組	＜ a ～ f における取組 ＞ 利用促進 P R などを積極的に実施し、利用者数を増加させることで収支率の向上を図る。			
		＜ g ～ h における取組 ＞			
目標未達成の原因分析	＜ 期間（3年）を通して目標達成率80%未満の場合、なぜ達成できなかったか ＞				
① 拡充 ・ 改善（ 補助率、補助額、補助対象経費、その他 ） ② 継続 ③ 廃止					
①～③の評価理由 ※目標未達成の原因分析に該当の場合はその要因を踏まえて今後どうするのかを記載すること 区バスは自家用車を利用できない高齢者などが日常生活に利用する公共交通として定着していることから、利用促進 P R などに積極的に取り組みながら、引き続き補助金を継続していく。					