

各位

総務部長

(担当 人事課)

令和2年4月期の人事異動内示日程等について(通知)

令和2年4月期の人事異動内示日程等について下記のとおり通知いたします。

記

1 内示日程

(1) 管理職(部長職以上)内示

2月26日(水)[予定] 昇任者及び異動者

※対象者及び集合時間は、2月25日(火)に人事課から各部長・区長に連絡いたします

(2) 管理職(部次長職～課長職)内示

3月6日(金)[予定]

※対象者及び集合時間は、3月5日(木)に人事課から各部長・区長に連絡いたします

(3) 一般職員(副参事職以下)内示

① 各部長・区長等への一般職員異動内示は3月18日(水)[予定]

② 一般職員への内示は3月19日(木)午後3時[予定]

③ 職員の兼務について

下表のとおり、兼務の発令を行います。兼務期間は4月末までとしますが、兼務先の業務に応じて、必要最少限の期間としてください。

| 対象業務 | 該当職場 | 対象職員 |
|------|---|----------------|
| 窓口職場 | ➤ 区役所 (区民生活課・出張所・健康福祉課・保護課) ➤ 市税事務所 (市民税課、資産税課 ※分室含む) ➤ 児童相談所 | 一般職員(副主幹・主査以下) |

2 人事異動にかかる発令について

原則下記の扱いとし、②及び③については業務を優先する観点から、いわゆる「発令式」を行いません。発令者から該当者に適宜辞令書を交付願います。

① 部長職以上の発令 ⇒ 市長からの発令② 部次長・課長職の発令 ⇒ 部長・区長等からの発令③ 副参事職以下の発令 ⇒ 所属長からの発令

【担当】

総務部人事課人事担当

内線32489