

令和3年度 亀田清掃センター附属休憩所及び運動公園 事業報告書

指定管理者：きらめき・日建緑地共同企業体

1. 管理運営の基本方針

公共施設本来の役割を忘れることなく、市民の皆さまがより安全で快適な環境の中で市民のレクリエーション施設として健康増進と憩いの場を提供することを基本とします。それらを踏まえ、「安全・安心・快適」「健康」「ふれあい」の施設として施設効用の最大化に努め地域世代間交流に貢献します。

2. 施設の利用状況

(人)

項目	区分	計画	前年実績	本年実績	達成率	対前年比
田舟の里入館者数(減免含)		43,148	34,049	40,637	94.2%	119.3%
運動公園・グラウンド利用状況	多目的運動公園	5,800	5,182	5,922	102.1%	114.3%
	グラウンドコース	4,000	3,989	3,866	96.7%	96.9%
合計		52,948	43,220	50,425	95.2%	116.7%

※多目的ホール利用者471人

(円)

項目	区分	計画	前年実績	本年実績	達成率	対前年比
運動公園・グラウンド利用状況	休憩室利用料	8,630,000	5,495,700	6,628,400	76.8%	120.6%
	多目的ホール利用料	172,000	65,500	92,000	53.5%	140.5%
合計		8,802,000	5,561,200	6,720,400	76.4%	120.8%

3. 概況

- 利用人数、利用料収入とも前年度実績120%大幅にクリアしましたが、目標には届きませんでした。
- 令和3年9月3日～16日の臨時休館、令和4年1月21日～2月13日の一部利用制限となったことも含め、計画未達の要因は新型コロナウイルス感染症拡大の影響が大きいと思われます。
- ただ、令和4年1月21日～2月13日の期間は近隣公共入浴施設が休館となっていました。田舟の里入浴施設は営業していたため予想以上に多くの方が来場しました。なお令和3年度計画は令和1年度実績を基に試算しました。
- 健康運動教室を中心とした教室・イベント事業を年100回 参加人数1,416名を予定しておりましたが、新型コロナウイルス感染症拡大による施設休館等により30回中止となり、77回開催、983名の参加にとどまりました。
- 利用者からの要望が多かった施設内での飲食と囲碁・将棋を、新たに感染対策を講じた上で11月25日に再開しました。ただ新型コロナウイルス感染症拡大に伴い1月12日に再度中止しました。

4. 管理運営業務の実施状況

視 点	実 施 状 況
<p>利用促進やサービスの向上</p>	<p>【利用者対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 新しい HP とパンフレットを作成しました。HP については月 1 回以上の更新を行いました。休館日の年間スケジュールチラシを配布しました。 ・ 2 月に接客接遇研修、安全衛生一般研修を実施しました。 ・ 苦情については大きなものはありませんでしたが、その都度、館長を中心に丁寧に対応してまいりました。 ・ 利用者からの要望が多かった施設内での飲食と囲碁・将棋を、新たに感染対策を講じた上で 11/25 に再開しました。ただ新型コロナウイルス感染症拡大に伴い 1/12 再度中止しました。 ・ 年間 250 枚回収を目標に利用者アンケートを実施しておりますが、最終的には 560 枚を回収することが出来ました。その要因としては 3/15～31 にアンケート回収強化月間ガラポン抽選会を実施したためです。 ・ 3/7 にマナー研修及びダンボールコンポスト販売研修を行いました。 ・ 第三者評価委員会を 3 月 14 日に開催しました。 <hr/> <p>【自主事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 自動販売機を屋外も含めて 5 台設置、タオル、カミソリ、シャンプー&リンスの販売を行いました。 ・ マッサージチェアを設置しました。(1 回 1 0 0 円) ・ 健康運動教室を中心とした教室・イベント事業を年 1 0 0 回 参加人数 1,416 名を予定しておりましたが、新型コロナウイルス感染症拡大による施設休館等により 30 回中止となり、77 回開催、983 名の参加にとどまりました。 ・ そのうち 1 3 回は新たに環境啓発事業として、新潟市資源再生センターと連携した事業を行いました。
<p>安心・安全・快適な環境の提供</p>	<p>【設備維持・保守点検業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務仕様書及び年間予定表に則り、機器保守点検を実施しております。 ・ 開館前に館長もしくは館長代理による目視・作動確認

	<p>による日常点検を行っています。</p> <ul style="list-style-type: none"> 不具合が起こり現場だけでは対応できないものについては施設管理長、設備担当、専門業者をお願いして対応しております。 <hr/> <p>【清掃業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> 環境衛生・美観維持に努め、浴室を含めた日常清掃を職員にて実施しております。 週1回、休館日に浴槽水を抜いた浴槽清掃と窓ガラス清掃を実施しております。 年2回全面窓ガラス清掃、床面清掃を実施します。 過去数年間にわたって未実施（もしかしたら初めて）だった浴室のダクト口清掃を実施しました。 <hr/> <p>【衛生管理業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> 浴室、脱衣場の定期巡回を午前、午後各2回行い塩素濃度測定、脱衣場簡易清掃を併せて行っております。 浴槽配管洗浄作業を年3回実施します。
<p>安心・安全・快適な環境の提供</p>	<p>【新型コロナウイルス感染症対策】</p> <ul style="list-style-type: none"> 受付と休憩室（空いているテーブル等）のアルコール消毒を午前、午後各2回行っております。 休憩室に新たにオゾン発生機を設置しました。 感染症対策マニュアルを整備しており、それに合わせた研修を行っております。 きらめきは本社に感染症対策備品（アルコール、手袋、高濃度アース次亜水、使い捨て防護服等）を十分に備蓄しております。 <hr/> <p>【安全管理】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1日4回、屋外も含めて施設巡回・巡視点検を行っております。 職員への消防避難訓練、AEDF研修を年2回実施しました。 緊急連絡網、危機管理マニュアル、感染症対策マニュアル、心肺蘇生・応急措置マニュアルを整備しております。 現在まで湯あたり等で2回、救急車を呼ぶ事例があり

<p>安心・安全・快適な環境の提供</p>	<p>ましたが、職員が適切に対応しました。</p> <p>【樹木管理業務・運動公園広場整備業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 管理作業巡回を月1回（7.8月は2回以上）花壇整備、枯木、倒木の処理、剪定等を行いました。あわせて公園遊具、ベンチ等の簡易点検も行っております。 ・ 除草等は年間計画に則り、実施いたしました。 ・ 年4回のグラウンド整備を実施、古くなった野球場のマーカを打ち直しました。 ・ 3月に専門業者による遊具点検を行いました。それとは別に公園施設点検士（県内造園業者で有資格者は日建緑地のみ）による自主点検を9月に実施しました。
<p>地域との連携</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月オープン時に、指定管理者が変更になった挨拶として地元農家仕入れによる花苗700株を来場粗品として配りました。 ・ 新潟県フードバンク連絡協議会と連携したフードドライブ事業（家庭での遊休品を受入れ、必要としている方や団体に寄付する取組）を行いました。 ・ 地元青果店にて購入したミカンを新春来場粗品として配布、利用者からとても喜ばれました。 ・ フリーマーケット、ボランティア活動（地元芸能団体による披露）、地場産野菜の販売、ふろの日（ふるまい）を予定しておりましたが、新型コロナウイルス感染症拡大の余波を受け、中止しました。 ・ 3月に地元保育園と連携した花植え隊、田舟の里「ふれあい祭り（乗馬体験含む）を予定しておりますが、現状での開催は困難と考えております。